

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

(1) ΓΕΝΙΚΑ

ΣΧΟΛΗ	Περιβάλλοντος		
ΤΜΗΜΑ	Περιβάλλοντος		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Προπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	411Υ	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	A
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
Eργαστήριο/Φροντιστήριο	3	3	
Σύνολο μονάδων			3
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Υποβάθρου		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνικά		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS			
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	http://www.env.aegean.gr/spoudes/proptychiakes-spoudes/programma-spoudon/mathimata/eisagogi-stis-pliroforiki/		

(2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Μαθησιακά Αποτελέσματα
<ul style="list-style-type: none"> Κατανόηση και χρήση των ηλεκτρονικών εφαρμογών δικτυακής επικοινωνίας, των συστημάτων ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης και των ηλεκτρονικών δυνατοτήτων που προσφέρει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Κατανόηση και χρήση των εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και σχετικών εργαλείων. Κατανόηση και εφαρμογή υπολογιστικών φύλλων για την ανάλυση περιβαλλοντικών δεδομένων. Κατανόηση και εφαρμογή επεξεργαστή κειμένου για τη σύνθεση, επεξεργασία και μορφοποίηση εργασιών. Κατανόηση και εφαρμογή λογισμικού παρουσίασης για την απεικόνιση πληροφορίας σε μορφή διαφανειών.
Γενικές Ικανότητες
<p><i>Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών, Αυτόνομη εργασία, Ομαδική εργασία</i></p>

(3) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

<ul style="list-style-type: none"> Γνωριμία με το περιβάλλον των εργαστηρίων, κανονισμός λειτουργίας, διαδικασία έκδοσης και τροποποίησης ηλεκτρονικού λογαριασμού, εξοικείωση με τις μαθησιακές διαδικτυακές πλατφόρμες εργαλείων webmail, σύνδεση VPN, studentweb, διαδικασία έκδοσης φοιτητικής

ταυτότητας (Εργαστήριο 1)

- Επεξεργασία κειμένου με τη χρήση του Microsoft Word. Επεξεργασία και έλεγχος κειμένου, μορφοποίηση κειμένου, παρουσίαση πληροφοριών σε πίνακες, διαχείριση πινάκων, σχήματα, γραφικά, εξισώσεις, υποσημειώσεις, πίνακας περιεχομένων, ευρετήριο όρων, αναφορές και βιβλιογραφία, συγχώνευση αλληλογραφίας, παρακολούθηση αλλαγών κειμένου. Εξέταση ενότητας. (Εργαστήριο 2,3,4,5)
- Υπολογιστικά Φύλλα με τη χρήση του Microsoft Excel. Ανάπτυξη φύλλου εργασίας, καταχώρηση και αναθεώρηση δεδομένων, μορφοποίηση, υπολογισμοί με δεδομένα, συναρτήσεις, γραφήματα, φίλτρα. Εξέταση ενότητας. (Εργαστήριο 6,7,8,9,10)
- Παρουσιάσεις με τη χρήση του Microsoft PowerPoint. Επεξεργασία διαφανειών, επεξεργασία κειμένου διαφανειών, οπτικές βελτιώσεις, κινήσεις αντικειμένων, αναθεώρηση και προβολή παρουσιάσεων. Ομαδική εργασία. (Εργαστήριο 11,12,13)

(4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Πρόσωπο με πρόσωπο	
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	Τ.Π.Ε	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Εργαστηριακή Άσκηση	39
	Μελέτη	26
	Συγγραφή ομαδικής εργασίας	10
	Σύνολο Μαθήματος	75
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	Γλώσσα Αξιολόγησης: Ελληνικά Μέθοδοι αξιολόγησης: Συμμετοχή 40% Ενδιάμεσες εξετάσεις 40 % Γραπτή εργασία 20%	

(5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- George Beekman-Ben Beekman, 2012. Εισαγωγή στη Πληροφορική. 10^η έκδοση. Εκδόσεις Γκιούρδας. ISBN: 978-960-512-667-4
- Joan Lambert, Joyce Cox, Curtis Frye, Office 2010 Professional – Βήμα Βήμα. Εκδόσεις Κλειδάριθμος. ISBN: 978-960-461-418-9
- Alan Evans, Kendall Martin, Mary Anne Poatsy. Εισαγωγή στην Πληροφορική – Θεωρία και Πράξη. Εκδόσεις Κριτική. ISBN: 978-960-218-931-3

- Συναφή επιστημονικά περιοδικά: